



Приложение №1 к Приказу  
Федерального государственного  
бюджетного учреждения «Дом  
народов России»  
от «29» ноября 2024г. N 70

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Координационном совете при**  
**Федеральном государственном бюджетном учреждении**  
**«Дом народов России»**

**1. Общие положения**

- 1.1** Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования, задачи и организационные основы деятельности Координационного совета при Федеральном государственном бюджетном учреждении «Дом народов России» (далее – ФГБУ «Дом народов России»).
- 1.2** Координационный совет при ФГБУ «Дом народов России» (далее – Координационный совет) является постоянно действующим коллегиальным, совещательным и консультативным органом, созданным при ФГБУ «Дом народов России» в целях обеспечения межведомственного и межсекторного взаимодействия органов государственной власти, государственных учреждений, общественных объединений, научных и других организаций при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией государственной национальной политики Российской Федерации.
- 1.3** Положение о Координационном совете и его состав утверждается директором ФГБУ «Дом народов России».
- 1.4** Координационный совет не является юридическим лицом.
- 1.5** Координационный совет осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, равенства прав и обязанностей, солидарности, гласности и коллегиальности.
- 1.6** Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом ФГБУ «Дом народов России», приказами ФАДН России и ФГБУ «Дом народов России», а также настоящим Положением.
- 1.7** Координационный совет, сотрудничая с государственными органами исполнительной власти, образовательными и научными организациями,

предпринимательскими сообществами и организациями различных отраслей экономики, общественными объединениями, юридическими лицами и гражданами, им не подотчётен и не подконтролен.

- 1.8 Решения Координационного совета носят рекомендательный характер.
- 1.9 Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Координационного совета осуществляет ФГБУ «Дом народов России».

## **2. Основные задачи Координационного совета**

- 2.1 Выработка предложений для органов государственной власти, общественных объединений, научных и экспертных организаций по вопросам реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации.
- 2.2 Участие в деятельности, направленной на сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей.
- 2.3 Обеспечение взаимодействия органов государственной власти, общественных объединений, научных и экспертных организаций по вопросам межнациональных отношений.
- 2.4 Содействие внедрению и обмену лучшими практиками в сфере межнациональных отношений.
- 2.5 Содействие в популяризации деятельности ФГБУ «Дом народов России» по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации.

## **3. Координационный совет для выполнения своих основных задач имеет право:**

- 3.1 запрашивать и получать в установленном порядке в рамках своих полномочий материалы от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений и научных организаций;
- 3.2 приглашать на свои заседания должностных лиц федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, представителей общественных объединений, научных организаций и других лиц;
- 3.3 привлекать в установленном порядке научные и другие организации, а также ученых и специалистов для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ в сфере межнациональных отношений;
- 3.4 проводить различные мероприятия, реализовывать социально-значимые проекты и программы, а также оказывать содействие ФГБУ «Дом народов России» в подготовке мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных отношений и принимать в них участие;
- 3.5 создавать из числа своих членов, а также из числа привлечённых к его работе учёных и специалистов, не входящих в состав Координационного совета, постоянные и временные комиссии (рабочие группы).

#### **4. Структура и порядок формирования Координационного совета**

- 4.1** В состав Координационного совета входят председатель, ответственный секретарь, члены Координационного совета.
- 4.2** Координационный совет формируется на основе добровольного участия из представителей Администрации Президента Российской Федерации, ФАДН России, иных федеральных органов исполнительной власти, ФГБУ «Дом народов России», образовательных, научных учреждений, социально-ответственного бизнеса, а также иных учреждений и организаций на неопределенный срок.
- 4.3** Председатель Координационного совета назначается директором ФГБУ «Дом народов России».
- 4.4** Председатель Координационного совета участвует в деятельности Координационного совета лично и на безвозмездной основе.
- 4.5** Председатель Координационного совета:
  - 4.5.1** осуществляет общее руководство деятельностью Координационного совета;
  - 4.5.2** определяет дату и место проведения, а также состав участников заседаний Координационного совета и председательствует на них;
  - 4.5.3** утверждает повестку дня заседаний Координационного совета;
  - 4.5.4** подписывает протоколы заседаний Координационного совета и документы, исходящие от имени Координационного совета;
  - 4.5.5** представляет решения Координационного совета перед органами государственной власти и иными организациями;
  - 4.5.6** определяет руководителей комиссий (рабочих групп) Координационного совета и их состав;
  - 4.5.7** утверждает направления деятельности комиссий (рабочих групп) Координационного совета и осуществляет координацию их взаимодействия с заинтересованными органами, общественными объединениями, национально-культурными автономиями, научными и экспертными организациями по вопросам межнациональных отношений;
  - 4.5.8** в случае необходимости передает полномочия председателя Координационного Совета уполномоченному лицу из числа членов Координационного совета.
- 4.6** Ответственный секретарь Координационного совета назначается директором ФГБУ «Дом народов России».
- 4.7** Ответственный секретарь Координационного совета:
  - 4.7.1** обеспечивает подготовку заседаний Координационного совета, формирует и представляет председателю Координационного совета проект повестки дня заседания Координационного совета и необходимые материалы;
  - 4.7.2** информирует членов Координационного совета и лиц, приглашённых на заседание Координационного совета, о дате, месте, времени и повестке дня предстоящего заседания Координационного совета, направляет

им при необходимости справочные и другие материалы по рассматриваемым вопросам не позднее, чем за три рабочих дня до проведения заседания Координационного совета;

**4.7.3** осуществляет ведение протоколов заседаний Координационного совета, удостоверяет копии протоколов заседаний Координационного совета, готовит и подписывает выписки из протоколов заседаний Координационного совета;

**4.7.4** организует хранение документов, образующихся в процессе деятельности Координационного совета;

**4.7.5** осуществляет актуализацию информации о членах Координационного совета.

**4.8** Члены Координационного совета утверждаются директором ФГБУ «Дом народов России».

**4.9** Члены Координационного совета принимают участие в заседаниях Координационного совета лично и на безвозмездной основе, а при невозможности присутствовать на заседании Координационного совета - извещают об этом ответственного секретаря Координационного совета не позднее, чем за два рабочих дня до его проведения. Делегирование членами Координационного совета своих полномочий другим лицам не допускается.

**4.10** Члены Координационного совета несут ответственность за недопущение конфликта интересов в своей деятельности в качестве члена Координационного совета и обязаны письменно уведомлять о наличии обстоятельств, влекущих конфликт интересов при рассмотрении вопросов, вынесенных на рассмотрение Координационного совета.

**4.11** Члены Координационного совета имеют право:

**4.11.1** представлять ответственному секретарю Координационного совета предложения о включении вопросов, относящихся к компетенции Координационного совета, в повестку дня очередного заседания Координационного совета не позднее, чем за пять рабочих дней до его проведения;

**4.11.2** участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых Координационным советом, и принятии по ним решений, выразить мнение в письменной или устной форме по рассматриваемым Координационным советом вопросам;

**4.11.3** принимать участие в проводимых общественными объединениями, научными и другими организациями, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления мероприятиях, на которых обсуждаются вопросы, касающиеся межнациональных отношений.

- 4.12** Полномочия члена Координационного совета прекращаются в случае:
- 4.12.1** подачи им заявления о выходе из состава Координационного совета;
  - 4.12.2** невыполнения возложенных на него полномочий (обязанностей);
  - 4.12.3** вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
  - 4.12.4** признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда.
  - 4.12.5** прекращения деятельности представляемой организации;
  - 4.12.6** его отсутствия на более 80% заседаний совета, как очно, так и в формате видеоконференцсвязи. В случае недостаточной активности член может быть заменён решением председателя Координационного совета;
  - 4.12.7** в случае публичных выступлений или публикаций в СМИ, оказывающих негативное влияние на состояние межконфессиональных и межнациональных отношений в Российской Федерации, противоречащих основным положениям реализации Стратегии государственной национальной политики, а также целям, задачам и полномочиям Координационного совета.

## **5. Организация деятельности Координационного совета**

- 5.1** Основной формой деятельности Координационного совета является заседание.
- 5.2** Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Координационного совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Координационного совета.
- 5.3** При невозможности принять участие в заседании Координационного совета член Координационного совета вправе изложить своё мнение по вопросам повестки дня в письменной форме и направить его ответственному секретарю Координационного совета не позднее, чем за два рабочих дня до его проведения.
- 5.4** Принявшими участие в заседании Координационного совета считаются члены Координационного совета, присутствовавшие на нем лично, а также члены Координационного совета, представившие письменное мнение по вопросам повестки дня Координационного совета.
- 5.5** Уведомление о проведении заседания должно быть направлено ответственным секретарем членам совета не позднее, чем за семь календарных дней до даты проведения заседания, по электронной почте, указанной членами Координационного совета.
- 5.6** Члены Совета подтверждают получение уведомления о заседании в срок не позднее одного рабочего дня с момента его получения.
- 5.7** Председательствует на заседании Председатель Координационного совета, либо уполномоченное лицо, который открывает заседание, информирует о составе его участников, представляет для утверждения повестку дня и регламент работы. В ходе заседания Координационного совета

председательствующий предоставляет слово для докладов и выступлений, оглашает справки и заявления.

- 5.8** По результатам заседания Координационного совета секретарь составляет протокол, в котором указываются дата, место и повестка заседания, состав участников, рассмотренные вопросы и результаты их обсуждения.
- 5.9** К протоколу прикладываются проекты документов, список участников заседания и, при необходимости, другие материалы.
- 5.10** Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав Координационного совета и присутствующих на его заседании, и оформляется протоколом.
- 5.11** Протокол заседания подписывает председатель Координационного совета и ответственный секретарь.
- 5.12** Копии протокола рассылаются в адрес членов и приглашенных гостей заседания Координационного совета не позднее двадцати рабочих дней после завершения заседания.

## СОСТАВ

### Координационного совета при ФГБУ «Дом народов России»

**Председатель совета:** Полежаева Анна Андреевна – директор ФГБУ «Дом народов России»;

**Ответственный секретарь:** Московкина Ирина Евгеньевна – начальник отдела взаимодействия с регионами и НКО в сфере межнациональных отношений ФГБУ «Дом народов России».

#### Члены совета:

#### *Представители Аппаратов полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах:*

**Бабенко Игорь Алексеевич** – главный советник департамента по вопросам внутренней политики аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе;

**Валиев Айдамир Александрович** – помощник Полномочного Представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе;

**Конев Сергей Александрович** – начальник департамента по реализации общественных проектов аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе;

**Симонов Алексей Владимирович** – помощник полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе;

**Степаненко Игорь Геннадьевич** – начальник департамента по вопросам внутренней политики аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе;

**Стеценко Александр Николаевич** – начальник департамента по вопросам внутренней политики аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе;

**Угрюмов Владимир Борисович** – главный советник департамента по вопросам внутренней политики аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе;

**Шевчуков Сергей Павлович** – начальник департамента по реализации общественных проектов аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе.

*Представители ФАДН России:*

**Бедкин Станислав Анатольевич** – заместитель руководителя ФАДН России;

**Микаелян Айказ Маисович** – советник руководителя ФАДН России;

**Ямкова Арина Олеговна** – заместитель руководителя ФАДН России.

*Представители ФГБУ «Дом народов России»:*

**Мишин Михаил Николаевич** – руководитель Ситуационного центра ФГБУ «Дом народов России»;

**Соловьёв Евгений Анатольевич** – заместитель директора ФГБУ «Дом народов России».

*Представители органов государственной власти:*

**Васин Сергей Сергеевич** – заместитель директора Департамента государственной общеобразовательной политики и развития дошкольного образования Минпросвещения России;

**Литвинов Кирилл Михайлович** – помощник руководителя Федерального агентства по делам молодежи;

**Нерсисян Георгий Ваникович** – начальник отдела профилактики деструктивного влияния в молодежной среде Департамента информационной политики и комплексной безопасности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

**Скоков Максим Сергеевич** – представитель национального антитеррористического комитета;

**Шлинёва Елена Александровна** – начальник Управления по связям с соотечественниками и историко-мемориальной работе Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (Россотрудничество);

**Шайденко Дмитрий Викторович** – начальник отдела организации информационно-пропагандистской работы управления организации морально-психологического обеспечения Главного управления по работе с личным составом МВД России.

*Представители иных организаций:*

**Беспалов Дмитрий Николаевич** – ректор Северо-Кавказского федерального университета;

**Даркович Александр Васильевич** – генеральный директор Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России»;

**Зорин Владимир Юрьевич** - председатель комиссии Общественной палаты Российской Федерации по межнациональным, межрелигиозным отношениям и миграции;

**Киселев Дмитрий Юрьевич**– заместитель генерального директора Медиахолдинга «Регионы России»;

**Котовская Мария Григорьевна**–ведущий научный сотрудник института этнологии и антропологии им. Н.Н. Миклухо-Маклая Российской академии наук, доктор исторических наук, профессор;

**Михалева Евгения Абрамовна**–директор АНО «Ресурсный центр в сфере национальных отношений»;

**Мухамедов Тимур Нурмухамедович**–общественный деятель;

**Носкова Антонина Вячеславовна**– и.о. заведующего кафедры социологии МГИМО МИД России, доктор социологических наук, профессор;

**Орлова Ирина Викторовна**–профессор кафедры ЮНЕСКО РАНХиГС, доктор философских наук, профессор;

**Смирнова Светлана Константиновна**– председатель Генерального совета Ассамблеи народов Евразии и Африки;

**Худолеев Андрей Николаевич**–ответственный секретарь комиссии по вопросам информационного сопровождения государственной национальной политики Совета при Президенте Российской Федерации по межнациональным отношениям.